

**УТВЕРЖДЕНО**  
Решением Правления  
Некоммерческого партнерства  
«Национальная Федерация массажистов»  
Протокол № \_2\_ от 11 декабря 2014 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о региональном Представительстве**  
**Некоммерческого партнерства**  
**«Национальная Федерация массажистов»**  
**(НП «НФМ»)**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее положение определяет назначение, цели, задачи, функции, права, ответственность и основы деятельности регионального Представительства Некоммерческого партнерства «Национальная Федерация массажистов» (далее - Представительство).

1.2. Представительство Некоммерческого партнерства «Национальная Федерация массажистов» (далее - Партнерство) создано для выполнения целей и задач Партнерства в Российской Федерации и зарубежных странах. Представительство осуществляет свою деятельность в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Партнерства, а также настоящим Положением в соответствии с законодательством на закрепленной за ним решением Правления Партнерства территориях.

1.3. Представительство создается, переименовывается и прекращает свою деятельность по решению Правления Партнерства по представлению Президента Партнерства. Место нахождения Представительства вносится в реестр Партнерства.

1.4. Представительство является обособленным структурным подразделением Партнерства.

1.5. Представительство не является юридическим лицом.

1.6. Представительство осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством РФ, а также настоящим Положением в соответствии с законодательством на закрепленной за ним решением Правления Партнерства территориях.

1.7. Представительство может иметь собственный расчетный и иные счета в банках, печать и штампы, а также бланки и другие атрибуты с соответствующей символикой, включающей символику Партнерства.

1.8. Партнерство может в установленном порядке наделить Представительство имуществом. Материально-техническое обеспечение деятельности Представительства осуществляется в пределах сметы доходов и расходов Партнерства.

1.9. Уплата установленных действующим законодательством налогов и сборов осуществляется в соответствии с учетной политикой по бухгалтерскому и налоговому учету Партнерства, утвержденной Президентом Партнерства.

1.10. Представительство в рамках полномочий, закрепленных за ним в соответствии с настоящим Положением, а также Уставом Партнерства вправе совершать сделки и иные юридические действия, выступать в защиту интересов Партнерства истцом и ответчиком в суде от лица Партнерства. Все юридические действия Представительства обязаны быть согласованны с Правлением Партнерства, задокументированны в соответствующих актах с подписью Президента Партнерства и заверены печатью Партнерства.

1.11. Ответственность за деятельность Представительства перед третьими лицами несет Партнерство в соответствии с действующим законодательством на закрепленной за ним решением Правления Партнерства территорией.

1.12. Партнерство предоставляет Представительству самостоятельность в процессе решения оперативных задач, отвечающих целям Партнерства, а также для выполнения закрепленных за ними полномочий.

1.13. В Представительстве при необходимости могут создаваться отделы, отделения, службы и другие структурные подразделения.

1.14. Настоящее положение утверждается Правлением Партнерства.

## **2. ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

2.1. Представление и защита интересов Партнерства на закрепленной за Представительством территории.

2.2. Самостоятельная организация мероприятий (конференций, семинаров, встреч, конкурсов, чемпионатов и др.) под брендом Партнерства, в соответствии с планами Партнерства и активное участие в мероприятиях организуемых Партнерством на закрепленной за Представительством территории.

2.3. Участие в пределах своей компетенции в подготовке и исполнении управленческих решений Правления Партнерства.

2.4. Своевременное и качественное выполнение возложенных на Представительство функций, задач и отдельных поручений.

2.5. Сбор, обобщение и анализ информации, касающейся деятельности Партнерства на закрепленной за Представительством территории.

2.6. Решение иных задач в соответствии с целями и задачами Партнерства.

2.7. Планирование, организация и контроль деятельности Представительства в соответствии с планами, целями и задачами Партнерства.

## **3. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА**

3.1. Управление Представительством осуществляет его Руководитель, в установленном порядке назначаемый на должность приказом Президента Партнерства на основании решения Правления Партнерства.

3.2. Руководитель представительства непосредственно подчиняется Президенту Партнерства и подотчетен Общему собранию и Правлению Партнерства.

3.3. Руководитель Представительства несет персональную ответственность за деятельность Представительства, в том числе по возмещению убытков, причиненных Партнерству и Представительству в результате своих действий (бездействий).

## **4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

4.1. Изменения и дополнения к настоящему Положению могут быть внесены по решению Правления Партнерства.

4.2. Прекращение деятельности Представительства проводится по решению:

- Правления Партнерства;
- Судебных либо уполномоченных на то органов в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

4.3. При прекращении деятельности Представительства переданное ему имущество возвращается в Партнерство.



Президент НП «Национальная Федерация массажистов»

М.А. Ерёмушкин